

PROGRAM DODATKOWEGO MODUŁU
KSZTAŁCENIA ZAWODOWEGO PRAKTYCZNEGO
DLA ZAWODU MONTER ELEKTRONIK (742102)
PRAKTYKA/STAŻ

- 1) Cele edukacyjne (kompetencje i umiejętności, w tym przygotowujące do egzaminu zawodowego), które osiągnie praktykant/stażysta,

Praktykant/stażysta powinien umieć:

1. Scharakteryzować zasady planowania obsługi urządzeń i układów elektronicznych i ich podzespołów.
2. Scharakteryzować procedury wykonywania typowych czynności obsługowych, serwisowych i montażowych układów elektronicznych.
3. Wykonać czynności związane z obsługą techniczną urządzeń i instalacji elektronicznych.
4. Zlokalizować niesprawności usunąć stwierdzone uszkodzenia w układach, urządzeniach i instalacjach elektronicznych w oparciu o standardowa dokumentację techniczną i katalogi sprzętu elektronicznego.
5. Przeprowadzić obsługę i konserwacje instalacji i urządzeń elektronicznych z wykorzystaniem odpowiedniej dokumentacji.
6. Obsłużyć podstawowe urządzenia laboratoryjne stanowiące wyposażenie technologiczne stanowiska laboratoryjnego-naprawczego (oscyloskop, generator, zasilacze multimetry lutownice do montażu przewlekanego i powierzchniowego).
7. Dokonać sprawdzenia i oceny stanu technicznego podstawowych elementów elektronicznych (rezystor, kondensator, tranzystor, dioda, układ scalony)
8. Dobrać odpowiednie elementy, układy lub ich zamienniki w celu wykonania naprawy podzespołów i urządzeń elektronicznych.
9. Dobrać i zastosować właściwe narzędzia i przyrządy pomiarowe do wykonania określonych operacji pomiarowych obsługowych i naprawczych.
10. Wypełnić dokumentację techniczną po wykonaniu badań laboratoryjnych urządzeń elektronicznych :
 - a. Wykonywanie pomiarów i ocena sprawności parametrów układów i elementów elektronicznych.
 - b. Wykonywanie badania sprawności urządzenia po montażu zgodnie z wymogami i

procedurami egzaminacyjnymi w zawodzie monter elektronik.

c. Wyznaczenie i zapisanie parametrów urządzenia podłączonego do instalacji elektronicznej opracowanie wniosku o sprawności urządzenia (układu).

11. Dostosować się do wymogów organizacji i dyscypliny pracy w zespole.

12. Zorganizować zgodnie z wymogami bhp, ppoż., ochrony środowiska i ergonomii, własne stanowisko pracy.

13. Ocenić jakość wykonywanej pracy.

14. Zastosować się do zasad bhp, ochrony ppoż. i ochrony środowiska.

2) Zakres obowiązków praktykanta/stażysty

Praktykant/stażysta powinien:

1. Zapoznać się ze strukturą organizacji obsługowej, produkcyjnej lub badawczej w którym odbywa się praktykę/staż.
2. Dostosować się do możliwości danego przedsiębiorstwa, mając na uwadze realizację założonych celów edukacyjnych.
3. Wykonywać tylko i wyłącznie prace zlecone przez wyznaczony personel organizacji obsługowej.
4. Przestrzegać przepisy bhp, ppoż. i ochrony środowiska obowiązujących na terenie organizacji obsługowej.
5. Być punktualny, sumienny, pracowity i odpowiedzialny.
6. Wywiązywać się sumiennie z nałożonych na siebie obowiązków.

3) Treści edukacyjne,

1. Bezpieczeństwo i organizacja pracy podczas wykonywania zadań

- a. Organizowanie stanowiska pracy zgodnie z zasadami ergonomii pracy i metodą 5S dotyczącą stanowisk produkcyjnych.
- b. Zasady i przepisy dotyczące bezpieczeństwa i higieny pracy oraz przepisy ochrony przeciwpożarowej i ochrony środowiska podczas wykonywania prac.
- c. System pomocy medycznej w przypadku sytuacji stanowiącej zagrożenie zdrowia i życia.
- d. Zapobieganie zagrożeniom życia i zdrowia w miejscu wykonywania czynności

zawodowych.

- e. Pierwsza pomoc w stanach zagrożenia życia i zdrowia.
- f. Kompetencje personalne i społeczne podczas wykonywania prac.
- g. Metody organizacji pracy indywidualnej bądź grupowej.

2. Obsługi techniczne , naprawy badania zgodności parametrów urządzeń, układów instalacji elektronicznych

- a. Narzędzia i przyrządy kontrolno-pomiarowe stosowane w zawodzie monter elektronik.
- b. Metody badania układów urządzeń elektronicznych.
- c. Dokumentacja techniczna i obsługowa.
- d. Dokumenty normatywne w eksploatacji urządzeń elektroenergetycznych o napięciu do 1 kilowolta.
- e. Serwisowanie układów, urządzeń i instalacji elektronicznych.
- f. Dystrybucja części zamiennych i materiałów eksploatacyjnych.
- g. Naprawy sprzętu elektronicznego i laboratoryjnego.
- h. Ocena stanu technicznego i laboratoryjnego po naprawie, określenie zgodności parametrów sprzętu po naprawie z parametrami fabrycznymi.

- 4) Harmonogram realizacji praktyki zawodowej/stażu zawodowego.

Harmonogram ustalany jest indywidualnie w zależności od możliwości produkcyjnych organizacji obsługowej.

Liczba godzin stażu – 150 h (czas stażu 4 tygodnie – 20 dni)

- 5) Predyspozycje psychofizyczne i zdrowotne praktykanta/stażysty

Praktykant/stażysta powinien charakteryzować się nienagannym zdrowiem.

- 6) Dotychczasowe kwalifikacje zawodowe praktykanta/stażysty

Praktykant/stażysta nie musi posiadać żadnych specjalistycznych kwalifikacji.

Wskazane jest minimalne doświadczenie i podstawowa wiedza ogólnotechniczna z dziedziny elektroniki, elektrotechniki, obsługi i badania urządzeń elektronicznych

7) Poziom wykształcenia praktykanta/stażysty

Poziom wykształcenia praktykant/stażysta nie jest określony.

Wskazane jest skierowanie na praktykę/staż uczniów klas III zasadniczej szkoły zawodowej, którzy kształcą się w zawodzie monter elektronik .

8) Wyposażenia stanowiska pracy praktykanta/stażysty podczas odbywania praktyki zawodowej/stażu zawodowego

Wyposażenie stanowiska pracy powinno pozwolić na realizację treści edukacyjnych zawartych w pkt.3.

9) Procedury wdrażania do pracy praktykanta/stażysty

- a. Praktykant/stażysta zapoznaje się ze strukturą organizacji obsługowej.
- b. Praktykant/stażysta zapoznaje się z przepisami bhp, ppoż. i ochrony środowiska obowiązujących na terenie organizacji obsługowej.
- c. Praktykant/stażysta wykonuje proste czynności obsługowe pod nadzorem.
- d. Praktykant/stażysta wykonuje proste czynności obsługowe samodzielnie.
- e. Praktykant/stażysta wykonuje złożone czynności obsługowe pod nadzorem.
- f. Praktykant/stażysta wykonuje złożone czynności obsługowe samodzielnie.
- g. Praktykant/stażysta wykonuje skomplikowane czynności obsługowe pod nadzorem.
- h. Praktykant/stażysta wykonuje skomplikowane czynności obsługowe samodzielnie.

Uwaga: O stopniu skomplikowania decyduje nadzorujący pracę opiekun praktykanta/stażysty.

10) Procedury monitorowania stopnia realizacji treści i celów edukacyjnych;

1. W procesie oceniania powinna dominować obserwacja praktykanta/stażysty oraz ocena efektów jego pracy.
2. Dokonując oceny pracy praktykanta/stażysty należy uwzględnić:
 - a. praktyczne zadania sprawdzające,

- b. przestrzeganie dyscypliny pracy,
- c. organizację pracy,
- d. samodzielność podczas wykonywania pracy,
- e. jakość wykonanej pracy,
- f. postawę zawodową.

3. Podczas procesu oceniania należy używać następującej skali ocen:

- a. celujący (6),
- b. bardzo dobry (5),
- c. dobry (4),
- d. dostateczny (3),
- e. dopuszczający (2),
- f. niedostateczny (1).